

Beleidstukken 67ste
bestuur der U.S. Histos
'Stormvloed'

Algemeen beleid bestuur 2026-2027, 'Stormvloed'

Hoofddoelstelling:

Zorg dragen voor het goed functioneren van de U.S. Histos.

Standaardbeleid

- Openheid
 - Toegankelijk en bereikbaar zijn voor de leden.
 - De leden op de hoogte houden van de lopende zaken en besluiten van het bestuur.
 - Zorg dragen voor een representatieve algemene vergadering.
- Betrokkenheid
 - Op de hoogte zijn van het reilen en zeilen binnen de vereniging.
 - Zoveel mogelijk aanwezig zijn op activiteiten en tijdens commissievergaderingen.
 - Commissies, organen en kaders actief begeleiden.
 - Waardering tonen voor leden die zich excessief inzetten.
- Daadkracht
 - Verantwoordelijkheid nemen voor zaken die spelen binnen de verenigingen voor beslissingen die genomen moeten worden.
- Consequentheid
 - Eenduidige en heldere communicatie zowel binnen het bestuur als naar leden en externe contacten.
 - Toezien op het naleven van de huis- en gedragsregels op 'De Oude Buis'.
 - Toezien op het naleven van het beleid sociale en seksuele veiligheid.
 - Bij overtreding van regels sancties toepassen.
 - Naleven van de hoofddoelstelling van de U.S. Histos, het bevorderen van de zeilsport onder de leden.
- Blick op de toekomst
 - Toezien op de ledenwerving.
 - Continuïteit waarborgen door kennis over te dragen, onder andere doormiddel van digitale documentatie.
 - Bij werkzaamheden van nu, de toekomst in beeld houden.
 - De algemene meerjarenvisie als leidraad gebruiken en jaarlijks inhoudelijk evalueren.
 - Zorg dragen voor een ledenaantal passend bij het karakter van de vereniging.
 - Binding tussen de U.S. Histos en haar leden in stand houden.
 - Het in acht houden van duurzaamheid bij het maken van beslissingen.
- Extern
 - Een representatief beeld van de U.S. Histos naar de buitenwereld uitdragen.

Visie

De U.S. Histos is de afgelopen 67 jaar een thuishaven geweest voor een diverse groep aan gezellige, zeilende studenten. In deze haven is er ruimte om jezelf te zijn, jezelf te ontplooien en zelf een koers te kiezen in de mogelijkheden van de vereniging. Als het 67ste bestuur der U.S. Histos 'Stormvloed' zullen wij ons dit jaar inzetten om de ruimte zoals hierboven beschreven te waarborgen. Passend bij het genieten van de ruimte die de leden hebben is het samen kunnen komen op De Oude Buis. Om op dezelfde manier samen te kunnen komen zoals we dat al jaren doen, is het belangrijk om tolerantie vanuit de buurtbewoners rondom De Oude Buis te behouden. Naast het samenkomen op De Oude Buis is het van belang om het hoofddoel van de vereniging uit te blijven voeren: het bevorderen van de zeilsport onder haar leden. Wij streven ernaar om dit jaar onderzoek te doen naar het vergroten van de animo voor zeilactiviteiten. Kortom, dit jaar zullen wij ons inzetten voor een stormvloed aan Zeilen, Zuipen en Zingen!

Speerpunten

- Het verder onderzoeken hoe de animo voor het bijwonen van zeilactiviteiten vergroot kan worden.
 - Onderzoek doen naar de bereikbaarheid van de vloot.
- Onderzoek doen naar het vergroten van de tolerantie van de buurtbewoners rondom de 'Oude Buis'.
- Verder onderzoek doen naar de promotie en vorm van de borrels onder de leden, om zo de opkomst op borrels te verbeteren.
 - Voortbouwen op de pilot uitgevoerd in het jaar van bestuur 2025-2026 'Overboord'.
- Een plan opstellen om de veiligheid tijdens grote zeilweekenden binnen de U.S. Histos beter te waarborgen.
- De waardering en steun naar de leden uiten, door middel van passende gebaren.

Beleid voorzitter 2026-2027, Nino Valera

Standaardbeleid

- Het algemeen leiding geven aan de vereniging.
 - Het controleren en zo nodig bijsturen van bestuursleden.
 - Zorg dragen voor een goede sfeer binnen het bestuur.
 - Oog hebben voor het welzijn van de bestuursleden en hen waar nodig ondersteunen.
 - Bestuursvergaderingen en algemene vergaderingen bijeenroepen en leiden.
- Op de hoogte zijn van wat er speelt binnen de vereniging en het bestuur.
- Het vertegenwoordigen van de vereniging en het onderhouden van de externe contacten. In het bijzonder:
 - Zorg dragen voor goed contact met de Universiteit Utrecht en de Hogeschool Utrecht, inclusief de daarbij horende instanties.
 - Zorg dragen voor goed contact met mogelijke subsidieverstrekken, om toekomstige subsidieaanvragen te vergemakkelijken.
- Het aanvullen van de meerjaren-database.
- Zorg dragen voor een goede instroom van eerstejaars in de vereniging.
- Het organiseren van een meervoudig overleg tussen commissievoorzitters, samen met de secretaris.
- Het belang van de AV's duidelijk maken naar de vereniging en zorgen dat deze laagdrempelig blijven, al dan niet aantrekkelijk worden.
- Het belang en het nut van algemene forums (AF's) duidelijk maken naar de vereniging en hierbij zorgen voor een gezonde, representatieve opkomst.
- Verantwoordelijkheid dragen voor de verenigingsstructuur.
- Zorg dragen voor het gebruik van de meerjarenvisie als leidraad en voor de jaarlijkse evaluatie hiervan.
- Zorg dragen voor goed contact met het Pnyxbeheer en de Pnyxportiers.
- Commissiebegeleiding.
 - Verantwoordelijkheid dragen voor de commissies die de voorzitter begeleidt.
 - Zorg dragen voor een goede begeleiding van commissievoorzitters door het bestuur.
- Zorg dragen voor een goede uitvoering van het beleid van de vertrouwenscontactpersonen.

Visie

De U.S. Histos drijft op de betrokkenheid en de inzet van haar leden. Om de betrokkenheid en de inzet te waarborgen is het noodzakelijk om de omgang tussen het bestuur en de commissies van de vereniging te blijven evalueren. Vandaar dat ik me wil focussen op het evalueren van de omgang binnen en met commissies. Wanneer de omgang tussen de leden gewaarborgd blijft, zullen de 3 pijlers van de U.S. Histos; Zeilen, Zuipen en Zingen voortgedragen blijven worden. Door de uitoefening van deze pijlers staat onze vereniging bekend om haar gezelligheid, diversiteit en de prettige balans tussen het zeilen en het borrelen. Om deze prettige balans te behouden, is het van belang om de mogelijkheid hiertoe te waarborgen. Om dit te bewerkstelligen zal ik onderzoek doen naar de toereikendheid van de vergunningen en afspraken die de U.S. Histos heeft gemaakt met de gemeente Utrecht en andere partijen. Daarnaast zal ik onderzoek doen naar de relatie tussen de U.S. Histos en de wijk rondom De Oude Buis. Op deze manier zullen mogelijkheden onderzocht worden om de betrokkenheid en de tolerantie vanuit de wijk te vergroten.

Uiteraard heeft de voorzitter ook de nobele taak zorg te dragen voor zijn bestuur. Het bestuur draait op haar manier de U.S. Histos, en de voorzitter houdt het bestuur draaiende. Daarom wil ik als voorzitter mijn aandacht richten op het waarborgen van de sfeer binnen het bestuur, en een oogje in het zeil houden als het gaat om de draagkracht van mijn bestuursleden. Zo zullen wij als bestuur met zijn zevenen zorg blijven dragen voor het functioneren van de U.S. Histos.

Speerpunten

- Onderzoek doen naar de toereikendheid van de vergunningen van de U.S. Histos in samenwerking met de Buiscommissaris.
- Onderzoek doen naar de relatie tussen de U.S. Histos en de wijk en waar nodig verbeteringen aanbrengen, in samenwerking met de Buiscommissaris en de Wedstrijd- & PR-commissaris.
- Herzien van de 'handleiding omgang binnen en met commissies'.
- Het blijven professionaliseren van het bestuur, met het oog op de verdere professionalisering van de U.S. Histos.
 - Het ontwikkelen van een leidraad van bestuurlijke processen en handelen, voor commissies en kaders.
- Onderzoek doen naar het draagvlak vanuit de reünisten voor een nieuw reünistenbestuur.

Beleid secretaris 2026-2027, Floor Boeren

Standaardbeleid

- Het bijhouden van de ledenadministratie.
 - Verantwoordelijkheid dragen voor de interne communicatie.
 - Zorg dragen voor de algemene communicatie vanuit het bestuur naar de leden.
 - Zorg dragen voor de middelen van communicatie van het bestuur naar de leden en de leden onderling.
- Zorg dragen voor duidelijke communicatie naar de leden over algemene vergaderingen en streven naar een diverse algemene vergadering.
- Verantwoordelijkheid dragen voor de eerstejaarsperiode, in samenwerking met de instructiecommissaris.
- Verantwoordelijkheid dragen voor het verschijnen van het verenigingsblad.
- Verantwoordelijkheid dragen voor de externe communicatie.
- De naamsbekendheid van de U.S. Histos vergroten en het imago van de U.S. Histos in Utrecht behouden of verbeteren.
- Zorg dragen voor het monitoren van het ledenaantal en de in- en uitstroom van leden.
- De inkomende en uitgaande correspondentie bijhouden.
 - Notulen en besluitenlijsten maken en archiveren.
 - Het onderhouden van het archief.
 - Het bijhouden van de BV-puntenlijst.
- Het bijhouden van de bestuursagenda.
- Verantwoordelijkheid dragen voor de commissies die de secretaris begeleidt.
- Het organiseren van een meervoudig overleg tussen commissievoorzitters, samen met de voorzitter.

Visie

De U.S. Histos is een vereniging die draait op de betrokkenheid en inzet van haar leden. Onze open en toegankelijke sfeer is wat de U.S. Histos zo bijzonder maakt. Nieuwe leden worden gemakkelijk opgenomen, verschillende lichten mengen met elkaar en er is ruimte om jezelf te zijn. Deze sfeer wil ik als secretaris behouden en waar mogelijk versterken.

Goede communicatie is hierin van grote waarde. Als secretaris zie ik het als mijn taak om een verbindende schakel te zijn tussen het bestuur en de leden. De nieuwsbrief speelt hierin een belangrijke rol. Ik wil deze gebruiken om informatie te delen, maar juist ook om betrokkenheid en inzet van onze leden zichtbaar te maken. Uiteindelijk zijn zij degene die de U.S. Histos maakt tot de vereniging die zij is. Die betrokkenheid betekent voor mij ook dat we verantwoordelijkheid voor elkaar dragen. Gezelligheid en veiligheid moeten binnen de U.S. Histos samengaan. Daarom wil ik dit jaar, samen met de Wedstrijd- & PR-commissaris en relevante commissies, onderzoek doen naar de veiligheid tijdens grote zeilweekenden.

Tot slot wil ik bijdragen aan een moderne en herkenbare uitstraling van de U.S. Histos. De nieuwe Histos app biedt hierin mooie mogelijkheden en daarom wil ik deze komend jaar verder integreren

binnen onze vereniging. Hiernaast wil ik samen met de Wedstrijd- & PR-commissaris werken aan een nieuw logo en een herkenbare, eigentijdse uitstraling voor onze website, sociale media en andere communicatiekanalen. Zo zorgen wij ervoor dat de U.S. Histos zowel voor onze leden als de buitenwereld op een duidelijke en passende manier wordt gepresenteerd.

De U.S. Histos is voor mij in korte tijd een vereniging geworden waar ik mij enorm thuis voel. Met mijn functie als secretaris hoop ik eraan bij te dragen dat zowel huidige als nieuwe leden diezelfde openheid, gezelligheid en verbondenheid kunnen ervaren.

Speerpunten

- Herzien van het Communicatieplan opgesteld door bestuur Boeiend '2023-2024'.
 - De nieuwe Histos app verder integreren binnen de vereniging.
 - De nieuwsbrief verder optimaliseren als middel om de communicatie en betrokkenheid binnen de U.S. Histos te versterken
- Het waarborgen van het beleid sociale en seksuele veiligheid.
- Het begeleiden van de nieuwe VCP'ers, waarbij het bestaande VCP-beleid opgesteld in 2022 wordt geëvalueerd en waar nodig aangescherpt.
- De U.S. Histos op een moderne en herkenbare manier presenteren, zowel richting leden als naar de buitenwereld, in samenwerking met de Wedstrijd- en PR-commissaris
 - Een nieuw logo presenteren als onderdeel van een herkenbare uitstraling van de vereniging.
 - De uitstraling van de U.S. Histos op de website, sociale media en andere communicatiekanalen verder moderniseren.
- Een plan opstellen om de veiligheid tijdens grote zeilweekenden binnen de U.S. Histos beter te waarborgen, in samenwerking met de Wedstrijd- en PR-commissaris en betrokken commissies.
- Leden verder bewust maken van hun inspraak tijdens de financiële algemene vergadering en de halfjaarrekening algemene vergadering, in samenwerking met de penningmeester.

Beleid penningmeester 2026-2027, Gijs Leerink

Standaardbeleid

- Het voeren van de boekhouding van de U.S. Histos.
 - Het betalen van de facturen en uitbetalen van declaraties.
 - Het bijhouden van het debiteurenoverzicht, en daarnaast zorgdragen voor een zo laag mogelijke debiteurenstand middels open en duidelijke communicatie.
 - Het bijhouden van het crediteurenoverzicht.
 - Het beheren van het kasgeld.
 - Het incasseren van drankrekeningen en deelnamegelden voor activiteiten.
 - Het opstellen van een halfjaarrekening en een jaarrekening.
 - Het opstellen van een jaar- en liquiditeitsbegroting.
 - Het adviseren bij financiële vraagstukken met betrekking tot de U.S. Histos.
 - Het doen van de belastingaangifte per kwartaal.
 - Het bijhouden van het botenplan in samenwerking met de materiaalcommissaris.
 - Het controleren van de barverhouding in samenwerking met de Buiscommissaris.
- Commissies betrekken bij en inzicht geven in hun begroting.
- De verantwoordelijkheid dragen voor de begrotingen en afrekeningen binnen de U.S. Histos.
- Zorg dragen voor een goede samenwerking met de KasCo.
- Zorg dragen voor een goede samenwerking met de vice-penningmeester en een juiste onderlinge taakverdeling.

Visie

Als penningmeester sta ik komend jaar voor een vernieuwde, efficiënte en toekomstbestendige financiële huishouding. Om ook op de lange termijn gezond te blijven, kijk ik naar mogelijkheden voor verdere automatisering van de boekhouding om zo de foutgevoeligheid te verminderen.

Daarnaast ga ik de tarieven voor kilometerdeclaraties herzien, inclusief een periodieke inflatiecorrectie, en kijk ik naar het gebruik van de liquiditeitsprognose voor beslissingen in de toekomst. Door deze processen te optimaliseren verminderd de werkdruk voor toekomstige penningmeesters, wordt de nauwkeurigheid verhoogd en wordt er meer duidelijkheid gecreëerd in de financiën.

Daarnaast bouw ik gezamenlijk met de Buiscommissaris voort op het onderzoek dat is gedaan naar nieuwe barsystemen. Door de bouw van de nieuwe bar komend jaar moet het huidige kassasysteem geëvalueerd worden, waarbij ik samen met de Buiscommissaris ga kijken naar mogelijke vernieuwingen en verbeteringen.

Om de organisatie ook intern helder te houden, ga ik de takenpakketten van commissiepenningmeesters binnen de U.S. Histos verduidelijken en zorg ik voor een goede afstemming met de vice-penningmeester. Tot slot bouwen we erop voort om leden nog bewuster te maken van de inspraak die zij hebben tijdens de Financiële Algemene Vergadering (FAV) en de Halfjaarrekening Algemene Vergadering (HAV).

Speerpunten

- Het huidige passen- en kassa systeem (creo) evalueren, en onderzoek doen naar andere mogelijke betaal- en kassa systemen, in samenwerking met de Buiscommissaris.
- Het draaiboek van de penningmeester herzien en herschrijven naar de huidige stand van zaken.
- Het opstellen van een moderne liquiditeitsprognose en dit gebruiken voor besluitvorming in de toekomst.
- De tarieven voor de kilometerdeclaraties evalueren en herzien.
 - Het eventueel implementeren van inflatiecorrectie.
- Onderzoek doen naar het verder automatiseren van de boekhouding in Exact Online.
- Het verduidelijken van de takenpakketten van penningmeesters in commissies van de U.S. Histos, in samenwerking met de vice-penningmeester.
- Leden verder bewust maken van hun inspraak tijdens de financiële algemene vergadering en de halfjaarrekening algemene vergadering, in samenwerking met de secretaris.

Beleid instructiecommissaris 2026-2027, Janna Swuste

Standaardbeleid

- Zorg dragen voor de instructie binnen de U.S. Histos.
 - Het beheren en bijhouden van de digitale instructiemappen in Google Drive, in samenwerking met de kaders.
 - Ervoor zorgen dat het zeilen te allen tijde laagdrempelig is.
 - Goedkeuring geven aan de externe opleidingen in overleg met het desbetreffende kader en het gebruik ervan stimuleren.
 - Plannen van de wintertheorie, EHBO-cursus en didactiekcursus.
 - Het bevorderen van (een snelle) doorstroming in het opleidingstraject.
 - Het in goede banen leiden van het eerstejaarszeilen.
- Administratie
 - Op de hoogte zijn van de zeilniveaus, interesse- en potentiëlenlijsten en het beheren hiervan in de administratie.
 - Het invullen van de pasjessheets controleren.
 - Registreren van alle zeilervaring van de eerstejaars voor de intro.
 - Plannen en documenteren van het zeilseizoen in samenwerking met de wedstrijdcommissaris en de zeilende commissies.
 - Het uitgeven van de activiteitenkalender voor het begin van het vaarseizoen.
 - Het bewaken van de organisatie van activiteiten wat betreft deelnemersaantallen.
- Zorg dragen voor de kwaliteit en continuïteit van de kaders.
 - De kwaliteit en inzichtelijkheid van de opleidingstrajecten waarborgen.
 - Zichtbaarheid van, waardering voor en bewustwording over kaders binnen de vereniging waarborgen.
 - De instroom van de kaders waarborgen.
 - Het behoud van kaderleden en doorstroom waarborgen.
 - Zorg dragen voor voldoende schippers, en samen met het kader de schippers indelen op de activiteiten en het aantal opleidingsplekken reserveren.
 - Didactiek en eigen vaardigheid in het opleidingstraject benadrukken.
 - Het meermaals organiseren van een interdisciplinair overleg.
- Het naleven van het meerjarenplan instructie.
- Verantwoordelijkheid dragen voor de eerstejaarsperiode, in samenwerking met de secretaris.
- Verantwoordelijkheid dragen voor de commissies die de instructiecommissaris begeleidt.
- De facetten van het wedstrijdzeilen integreren in de instructieweekenden, om de laagdrempeligheid van wedstrijdzeilen te bevorderen in samenwerking met de wedstrijd- & PR-commissaris

Visie

De eerste pijler van de U.S. Histos is het fundament dat ons als vereniging verbindt: zeilen. Als instructiecommissaris zal ik dit jaar een vereniging mogen besturen waarin organisatie, ontwikkeling en passie voor zeilen centraal staan.

Mijn doel voor aankomend jaar is om deze onderdelen verder met elkaar te verbinden en te versterken, en de koers van het meerjarenplan in acht te houden voor een toekomstbestendige vereniging. Binnen de organisatie van zeilactiviteiten wil ik de zichtbaarheid, animo en erkenning van het zeilen blijven vergroten. Daarvoor zal ik mij focussen op promotie, jaarlijkse momenten van erkenning en mogelijkheden voor dagjes zeilen.

De kaders vormen de motor achter het zeilniveau en didaktiek. Om hun kennis te behouden en de samenwerking tussen kaders te versterken, wil ik aankomend jaar werken aan het opzetten van een algemeen opleidend kader. Hierin kan per kader zicht worden gehouden op de volledige opleidingslijn en kan vaker begeleiding beschikbaar zijn. Vooral voor de kleinere kaders kan dit van grote waarde zijn. Daarnaast wil ik een algemeen kaderweekend opzetten, waarin kennis en ervaringen tussen de verschillende kaders kunnen worden gedeeld. Ook binnen de opleidingstrajecten wil ik verdere ontwikkeling stimuleren. Door meer aandacht te geven aan begeleiding, structuur en voortgangsmomenten wil ik leden ondersteunen in hun ontwikkeling en enthousiasme voor het zeilen en instructie geven behouden.

Naast de nautische kaders wil ik ook het zorgkader verder ontwikkelen. Door het kader te evalueren en onderzoek te doen naar de structuur van de taken, het materiaal en het traject richting een EHBO-pasje, wil ik de kwaliteit en de koers binnen het zorgkader verscherpen.

Als instructiecommissaris zet ik me vol overgave in om de liefde voor het zeilen op volle kracht te laten waaien door de gehele vereniging en het bestuur.

Speerpunten

- Samenwerking tussen verschillende kaders vergroten.
 - Het opzetten van een algemeen opleidend kader.
 - Het opzetten van een algemeen kaderweekend.
- Op basis van het uitgevoerde onderzoek door bestuur 2025-2026 'Overboord' werken aan het vergroten van het animo voor en de zichtbaarheid van zeilactiviteiten.
- Het zorgkader evalueren.
 - Onderzoek doen naar het structureren van de taken en het materiaal van het zorgkader.
 - Onderzoek doen naar de kwaliteitseisen van een EHBO-pasje.
- Onderzoeken hoe de begeleiding, voortgangsmomenten, en structuur binnen opleidingstrajecten versterkt kan worden.
- De betrokkenheid van mijn gehele bestuur bij de zeilactiviteiten vergroten.

Beleid materiaalcommissaris 2026-2027, Elsemieke Koper

Standaardbeleid

- Het beheren en vernieuwen van het varende verenigingsmateriaal en toebehoren.
- Het coördineren van het onderhoud in samenwerking met de onderhoudscommissies.
 - Een materiaal verantwoordelijke aanstellen binnen alle commissies en het gebruik van de onderhoudssheet waarborgen.
 - Duidelijkheid omtrent verantwoordelijkheid en tijdsplanning creëren.
 - Kennis omtrent klussen aan de vloot vergroten d.m.v. cursussen, theorieavonden en het vastleggen van kennis.
 - Commissies betrekken bij het opstellen en beheren van het klusbudget.
 - De zichtbaarheid en instroom van de vlootcommissies blijven verbeteren om voldoende actieve leden te behouden.
- Zorg dragen voor de verzekeringen van het verenigingsmateriaal en toebehoren.
- Verantwoordelijkheid dragen voor de vlootverhuur en de verhuurprocedure.
- Het contact onderhouden met de ligplaatsbeheerders van het varende verenigingsmateriaal en toebehoren.
- Het houden van de vlootevaluatie.
- Zorg dragen voor de verhuur en het onderhoud van de Histos-auto.
- Verantwoordelijkheid dragen voor de commissies die de materiaalcommissaris begeleidt.
- Duurzaamheid van het varende verenigingsmateriaal en toebehoren nastreven.
 - Het bewustzijn omtrent de kwetsbaarheid van het verenigingsmateriaal en toebehoren vergroten.
 - Preventieve maatregelen nemen om schade en slijtage te voorkomen.
 - Opslagmogelijkheden behouden.
- Het bijhouden, evalueren en bijwerken van het 'Botenplan' in samenwerking met de penningmeester.
- Het organiseren van klusweekenden voor de hele vloot in samenwerking met de materiaalvoorzitters van de zeilcommissies.

Visie

Met maar liefst 17 boten, 11 windsurfplanken en 550 leden mag de U.S. Histos zichzelf de grootste studentenzeilvereniging van Europa noemen. De U.S. Histos biedt haar leden de mogelijkheid om samen actief te zijn op het water door deze spectaculaire vloot. Als materiaalcommissaris wil ik mij dit jaar inzetten voor een vloot die goed onderhouden, toekomstbestendig en toegankelijk is voor alle leden. Goed materiaal vormt immers de basis om met plezier, enthousiasme en veiligheid het water op te gaan.

Daarbij wil ik niet alleen kijken naar het onderhoud van de huidige vloot, maar ook naar wat de U.S. Histos in de toekomst nodig heeft. Door samen met de verschillende kaders, commissies en de Materiaal Experts kritisch te kijken naar de staat, het gebruik en de behoeftes van onze boten, kunnen we op tijd de juiste koers bepalen. Zo houden we goed materiaal zo lang mogelijk binnen de U.S. Histos en zorgen we tegelijkertijd dat de vloot blijft aansluiten bij de wensen van onze leden.

De vloot goed onderhouden vraagt om betrokken mensen. Daarom wil ik de kennis binnen de U.S. Histos beter benutten en de zichtbaarheid en betrokkenheid rondom de vloot vergroten. Door samen de handen uit de mouwen te steken, kunnen we niet alleen problemen voorkomen, maar er ook voor zorgen dat zoveel mogelijk leden enthousiast het water op blijven gaan.

Mijn doel is om dit jaar koers te zetten naar een sterke en toekomstbestendige vloot, waarbij onderhoud, samenwerking en plezier in het varen centraal staan. Want een vereniging met wind in de zeilen begint met materiaal waarop je kunt vertrouwen.

Speerpunten

- Onderzoek doen naar de vernieuwing van de kajuit, aangezien de First 31.7 ter vervanging staat in het botenmeerjarenplan in 2028. Dit in samenwerking met het kajuitkader en de Jachtcie.
- Het gerichter gebruik maken van de kennis en kunde van de Materiaal Experts en hun kennis verbreden waar mogelijk.
- Het beheer en onderhoud van de trailers structureel verbeteren, zodat achterstallig onderhoud en onverwachte problemen zoveel mogelijk worden voorkomen.
- Onderzoek doen naar de bereikbaarheid van de vloot.

Beleid Buiscommissaris 2026-2027, Annabelle Marijt

Standaardbeleid

- Zorg dragen voor het beheer, het onderhoud en de inventaris van het verenigingsschip 'De Oude Buis' en haar ligplaats.
 - Het uitvoeren van het meerjarenplan 'De Oude Buis'.
- Het beheren van de vergunningen en contracten omtrent 'De Oude Buis'.
- Optreden in het geval van politie- en/of gemeentezaken.
- Zorg dragen voor het goed verlopen van de uitleen van 'De Oude Buis'.
- Zorg dragen voor een goede barverhouding in samenwerking met de penningmeester.
- Waarborgen van de veiligheid op 'De Oude Buis'.
- Commissies die op 'De Oude Buis' functioneren de nodige cursussen laten volgen en zorgen dat zij bekend zijn met het ontruimingsplan.
- Toezien op de algehele brandveiligheid van 'De Oude Buis'.
- Veiligheid waarborgen op het dek, met betrekking tot het omringende water.
- Het coördineren van de eerstejaars klus- en afwasverplichting.

Visie

Als Buiscommissaris wil ik mij inzetten voor een toekomstbestendige Oude Buis, die tegelijkertijd haar karakter en historie behoudt. De Oude Buis is een essentieel onderdeel van de identiteit van de U.S. Histos. Het is meer dan alleen een plek voor borrels en activiteiten, het is een plek die al meerdere generaties van Histozen hun thuis hebben genoemd, waar tradities worden doorgegeven en waar nieuwe herinneringen worden gemaakt. Daarom vind ik het belangrijk om zorgvuldig om te gaan met met het huidige karakter, terwijl we blijven kijken naar hoe De Oude Buis verder kan worden ontwikkeld.

Juist door praktische verbeteringen te combineren met het behoud van haar karakter, kunnen we ervoor zorgen dat De Oude Buis klaar is voor de toekomst zonder haar eigenheid te verliezen. Hierbij denk ik onder andere aan het kijken naar de toereikendheid van de vergunningen en de vernieuwing van de bar. De geschiedenis moet daarbij zichtbaar en voelbaar blijven. De inboedel en decoraties vertellen samen het verhaal van onze vereniging. Ik wil deze elementen daarom goed onderhouden en waar nodig herstellen.

Naast deze elementen die De Oude Buis zo kenmerkend maken, mogen we vooral de leden niet vergeten. Zij vormen misschien wel het belangrijkste onderdeel van de sfeer die De Oude Buis zo bijzonder maakt. Zonder leden geen borrels, geen gezang en geen nieuwe tradities. Als Buiscommissaris wil ik er dan ook voor zorgen dat deze borrelende sfeer behouden blijft én zich verder ontwikkelt.

Voor mij is De Oude Buis het kloppende hart van onze vereniging. De plek die de U.S. Histos maakt tot de vereniging die ze is. Als Buiscommissaris wil ik mij ervoor inzetten dat dit hart blijft kloppen. Ik wil bijdragen aan een Buis die haar karakter en historie koestert en tegelijkertijd klaar is voor de toekomst. Op die manier zorgen we ervoor dat De Oude Buis niet alleen nu, maar ook in de vele jaren die volgen, een plek blijft die zo kenmerkend is voor de U.S. Histos.

Speerpunten

- De vernieuwing van de bar realiseren in samenwerking met Bavaria.
- De staat van het interieur van de 'Oude Buis' evalueren en herstellen waar nodig.
 - Het herstellen en toevoegen van culturele elementen en decoraties op De Oude Buis, naar traditie binnen de U.S. Histos.
- Het huidige passen- en kassa systeem (Creo) evalueren, en onderzoek doen naar andere mogelijke betaal- en kassa systemen, in samenwerking met de penningmeester.
- Onderzoek doen naar de toereikendheid van de vergunningen van de U.S. Histos in samenwerking met de voorzitter.
- Onderzoek doen naar de relatie tussen de U.S. Histos en de wijk en waar nodig verbeteringen aanbrengen, in samenwerking met de voorzitter en de wedstrijd & PR commissaris.

Beleid wedstrijd- en PR- commissaris 2026-2027, Jasper Bijl

Standaardbeleid

Wedstrijd

- Leden stimuleren tot wedstrijdzeilen.
 - Niet-wedstrijdzeilende leden stimuleren om wedstrijden te zeilen.
 - Contactpersoon zijn voor alle wedstrijdteams.
 - Promoten van externe wedstrijden zodat Histos-leden sneller deelnemen en de U.S. Histos bekender wordt buiten Utrecht.
- Het beheren en bijhouden van wedstrijd-interesselijsten en de geïnteresseerden stimuleren om wedstrijden te gaan varen.
- Informatie publiceren over wedstrijdzeilen en mogelijkheden hiervoor middels de site, de nieuwsbrief, de Facebook, de Instagram en de Histosapp.
- Het gebruik van de wedstrijdsubsidie-regeling stimuleren en controleren of deze goed wordt nageleefd.
- Zorg dragen voor en het ondersteunen van voldoende door de U.S. Histos georganiseerde wedstrijden.
- Het organiseren van wedstrijdhuizingen.
- Zorg dragen voor goede communicatie en het stimuleren van kennisoverdracht binnen de wedstrijdcommissie over de organisatie van de wedstrijden.
- Het plannen van het zeilseizoen in samenwerking met de instructiecommissaris en de zeilende commissies.
 - Interne wedstrijden plannen, rekening houdend met externe wedstrijden, andere (grote) weekenden en tentamenweken.
 - De interne en externe wedstrijden waaraan Histos-leden deel kunnen nemen op de activiteitenkalender plaatsen.
- Het beheren van de wedstrijdbenodigdheden en het gebruik ervan stimuleren.
- De facetten van het wedstrijdzeilen integreren in de instructieweekenden, om de laagdrempeligheid van wedstrijdzeilen te bevorderen, in samenwerking met de instructiecommissaris.

PR

- Externe communicatie.
 - Het vergroten van de naamsbekendheid van de U.S. Histos en het imago van de U.S. Histos behouden en/of verbeteren in Utrecht, Nederland en de (wedstrijd)zeilwereld.
 - Het onderhouden van de externe communicatie, waaronder;
Subsidieverstrekkers.
Klasse- en wedstrijdorganisaties.
Nestor en wedstrijdcommissarissen in Nederland.
- Sponsoring.
 - Het behouden van huidige sponsors door goed contact te onderhouden.

- Het begeleiden van commissies bij het zoeken naar sponsors voor activiteiten en evenementen.
- Het behouden van overzicht over alle lopende sponsorcontracten, het tijdig evalueren van deze contracten en het overwegen van alternatieve sponsors.
- Het kritisch bijhouden van de lopende sponsering op de website van de U.S. Histos.
- Het actief zoeken naar nieuwe sponsormogelijkheden.
- Verantwoordelijkheid dragen voor de commissies die de Wedstrijd- & PRcommissaris begeleidt.

Visie

Het belangrijkste aankomend jaar wordt het op koers houden van de U.S. Histos. Dit geldt voor zowel het wedstrijdzeilen als het PR beleid. Van belang dit jaar is het evalueren van het wedstrijdmeerjarenplan dat is opgesteld door bestuur 'Boeiend', het gezond houden van de huidige wedstrijdpoles en het opstarten van wedstrijdpoles bij disciplines die daar behoefte aan hebben.

Gezien wij steeds meer wedstrijden varen met de U.S. Histos, is het ook belangrijk om wedstrijdhuizingen onderdeel te maken van de cultuur binnen de U.S. Histos, om zo het (wedstrijd) zeilen te bevorderen.

Afgelopen jaren is er al veel onderzoek gedaan naar het vernieuwen en moderniseren van het Histoslogo. Vanuit Stormvloed zal ik met de secretaris verder onderzoek hier naar doen en een logo gaan presenteren. Verder ga ik de weekenden extra aandacht geven door samen met de secretaris meer het zeilende deel van de U.S. Histos uit te dragen op onze sociale media.

Het doel dit jaar is om een veiligheidsplan voor grote weekenden te gaan maken, om zo de veiligheid op deze weekenden beter te kunnen organiseren. Dit zal een eerste stap zijn in het vergroten van veiligheid op grote weekenden die georganiseerd worden vanuit de U.S. Histos.

Vanwege de aanhoudende klachten over geluidsoverlast lijkt het ons als bestuur verstandig om te onderzoeken hoe de relatie tussen de U.S. Histos en de buurt verbeterd kan worden en hoe. Het doel hiervan is de tolerantie te vergroten van "onze burens." Zodat we als vereniging de borrels op maandag, donderdag en vrijdag kunnen houden met dezelfde invulling.

Speerpunten

Wedstrijd:

- Evalueren van het wedstrijdmeerjarenplan opgesteld door bestuur 2023-2024 'Boeiend' en het schrijven van een nieuw wedstrijdmeerjarenplan.
 - Onderzoeken of er behoefte is aan een nieuwe wedstrijd discipline.
 - Mogelijkheden voor wedstrijd poules voor de discipline catamaran, Laser, Laser Vago en Valk verder uitwerken.
- Het creëren van tradities op het gebied van wedstrijdhuldigingen.

PR:

- De U.S. Histos op een moderne en herkenbare manier presenteren, zowel richting leden als naar de buitenwereld, in samenwerking met de secretaris
 - Een nieuw logo vaststellen als onderdeel van een herkenbare uitstraling van de vereniging.
 - De uitstraling van de U.S. Histos op de website, sociale media en andere communicatiekanalen verder moderniseren.
 - Aandacht blijven besteden aan het zichtbaar maken en waarderen van de inzet van leden binnen de vereniging.
- Een plan opstellen om de veiligheid tijdens grote zeilweekenden binnen de U.S. Histos beter te waarborgen, in samenwerking met de secretaris en betrokken commissies.
- Onderzoek doen naar de relatie tussen de U.S. Histos en de wijk en waar nodig verbeteringen aanbrengen, in samenwerking met de voorzitter en Buiscommissaris.

Beleid vicevoorzitter 2026-2027, Annabelle Marijt

Standaardbeleid

- Ondersteunen en adviseren van de voorzitter.
- Op de hoogte blijven van de stand van zaken rondom de taken van de voorzitter.
- Indien noodzakelijk de taken van de voorzitter overnemen.
- Het signaleren van zaken die spelen binnen het bestuur en de vereniging en deze tijdig bespreken met de voorzitter.
- De voorzitter alert houden op zijn taken en verantwoordelijkheden.
- Waken over de werkdruk, motivatie en welzijn van het bestuur.

Visie

Als vicevoorzitter ondersteun ik de voorzitter waar nodig in zijn taken. De voorzitter waakt over het functioneren van de individuele bestuursleden en de vicevoorzitter waakt over het functioneren van de voorzitter. Er zal een wekelijks overlegmoment met de voorzitter worden ingepland om zo een luisterend oor, en waar nodig, advies te bieden aan de voorzitter. Dit om het functioneren van de voorzitter, maar ook het bestuur als collectief, te bevorderen en waarborgen. Daarnaast is het van belang de mentale gesteldheid van de voorzitter goed in de gaten te houden.

Speerpunten

- Wekelijks een overleg moment inplannen om zo ruimte te bieden aan de voorzitter voor het bespreken van al zijn zaken.

Beleid vicepenningmeester 2026-2027, Jasper Bijl

Standaardbeleid

- Het voeren van een deel van de boekhouding van de U.S. Histos.
 - De brouwers facturen boeken.
 - De brouwers facturen afletteren.
 - De vrije verhuur van de vloot boeken.
 - De uitleenfacturen van 'De Oude Buis' boeken.
 - De autocontracten boeken.
- Het ondersteunen van de penningmeester.
 - Een wekelijks overlegmoment voeren met de penningmeester.
 - Het ondersteunen van de penningmeester in aanloop naar de financiële AV en de halfjaarrekening AV.
 - Het monitoren van het takenpakket en de werkdruk van de penningmeester.
- Het begeleiden van commissiepenningmeesters.
 - Het eerste aanspreekpunt zijn voor commissiebegrotingen.
 - Samen met de penningmeester de definitieve en grote besluiten nemen over begrotingen.

Visie

Het doel van vice-penningmeesterschap is het ondersteunen van de penningmeester in zijn taken. Dit omdat het penningmeesterschap een zware taak is. Mijn persoonlijke doel dit jaar is om te kijken hoe het boekhoudsysteem zo veel mogelijk geautomatiseerd kan worden, om zo de werkdruk te verlagen. Daarnaast heeft het huidige logboekstelsel van de histosauto een update nodig.

Speerpunten

- Het verduidelijken van de takenpakketten van penningmeesters in commissies van de U.S. Histos, in samenwerking met de penningmeester.
- Vice-pennie pennie overlegmomentjes om te kijken waar de penningmeester ondersteund kan worden, met onspanning onder het genot van een glaasje whiskey.